



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

№ 52

« 05 » апреля 20 22 г.

Об утверждении прейскуранта цен на услуги, предоставляемые библиотекой

В целях более полной реализации прав пользователей Республики Башкортостан на удовлетворение библиотечных и информационных потребностей, расширения спектра оказываемой помощи населению и развития, укрепления материально-технической базы библиотек

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 15.04.2022 прейскурант цен на услуги, предоставляемые ГБУК НБ им. А.-З. Валиди РБ (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением приказа возлагаю на главного бухгалтера Сулейманову В.И.

И.о. директора

М.М. Зулькарнаев



УТВЕРЖДАЮ

И.о. Директора

ГБУК НБ им. А.-З. Валиди РБ

М.М. Зулькарнаев

2022г.

ПРЕЙСКУРАНТ

на платные дополнительные услуги

ГБУК Национальная библиотека им. А.-З. Валиди РБ

с 15.04.2022 г.

№ п/п	Перечень услуг	Единица измерения	Цена (в руб.)
1	Библиотечно-информационные услуги		
1.2	Подготовка библиографических списков:		
1.2.1	По каталогам и картотекам НБ	до 50 наименований	30 р.
		от 50-100	45 р.
1.2.2	По электронным ресурсам	до 50 наименований	25 р.
		От 50-100	30 р.
1.3	Тематический поиск информации по печатным источникам	1 тема / глубина поиска 5 лет	договорная
1.4	Тематическая подборка литературы: - по ретроспективным изданиям книг и библиографическим указателям	1 наименование	60 р.
	- по журналам	1 справка	60 р.
	- по газетам	1 единица	60 р.
1.5	Тематическая подборка информации по периодическим изданиям за несколько лет:		
	- по журналам	1 годовой комплект	250 р.
	- по газетам	1 годовой комплект	300 р.
1.6	Редактирование библиографического описания по ГОСТ Р 7.0.100 - 2018	1 описание	40 р.
1.7	Сверка библиографического описания	1 наименование	40 р.
1.8	Составление библиографического указателя	1 издание	договорная
1.9	Присвоение индекса ББК, УДК	1 издание	200
1.10	Экскурсии по библиотеке (для учащихся в школе, инвалиды бесплатно)	1 человек	договорная
2	Доставка документов по МБА		
	почтовые расходы за получение и отправку заказа	1 посылка	тариф почтовой связи

	за почтовые конверты и открытки	1 шт.	тариф почтовой связи
	абонемент (заключение договора) на обслуживание организаций по МБА	1 договор	договорная
3.	Печать документов		
3.1	Черно-белая печать:		
	Текст односторонний (формата А4)	1 страница	7
	Текст двухсторонний (формата А4)	1 лист	14
	Текст односторонний (формата А3)	1 страница	15
	Текст двухсторонний (формата А3)	1 лист	25
	Изображение одностороннее (формат А4)	1 страница	10
	Изображение двухстороннее (формат А4)	1 лист	15
3.2	Цветная печать		
	Текст односторонний (формата А4)	1 страница	20
	Текст двухсторонний (формата А4)	1 лист	35
	Изображение одностороннее (формат А4)	1 страница	25
	Изображение двухстороннее (формат А4)	1 лист	40
4.	Набор текста		
	набор текста на русском языке (с печатного источника)	1 страница	30
	набор текста на русском языке (с рукописного источника)	1 страница	40
	набор текста на иностранном языке (с печатного источника)	1 страница	50
	набор текста на иностранном языке (с рукописного источника)	1 страница	60
	набор текста на башкирском и татарском языках (с печатного источника)	1 страница	30
	набор текста на башкирском и татарском языках (с рукописного источника)	1 страница	45
	Набор текста по материалам диссертаций РГБ	1 страница	50
5.	Сканирование документов из фондов библиотеки, не охраняемых авторским правом, а также являющихся общественным достоянием		
	сканирование книг, журналов и иных документов из фондов библиотеки на сканере (формат А4) с последующей обрезкой	1 разворот	15
	сканирование газет в переплете и иных документов формата А3	1 страница	20
	сканирование газет в переплете и иных документов формата А2	1 страница	25
	сканирование с распознавание текста в формат MS Word (форматы А5, А4, А3, А2)	1 страница	30
6.	Копирование документов, не охраняемых авторским правом, а также являющихся общественным достоянием		

6.1	Черно-белое копирование:				
	копирование документов	одностороннее	(форматА4)	1 страница	7
	копирование документов	двухстороннее	(форматА4)	1 лист	14
	копирование документов	одностороннее	(форматА3)	1 страница	15
	копирование документов	двухстороннее	(форматА3)	1 лист	25
6.2	Цветное копирование				
	копирование документов	одностороннее	(форматА4)	1 страница	25
	копирование документов	двухстороннее	(форматА4)	1 лист	50
7.	Регистрация в библиотеке				
	читательский билет (электронный)			1 билет	60
	читательский билет (бессрочный)			1 билет	200
	читательский билет (разовый)			1 билет	10
	читательский билет (взамен утери, порчи)			1 билет	200
8.	Полиграфические услуги				
8.1	Изготовление визитных карточек				
	черно-белые			шт.	договорная
	цветные			шт.	договорная
	ламинирование			шт.	договорная
	ризография (черно-белые)			1 страница	договорная
8.2	Брошюрование (переплет)				
	переплет на пластиковую пружину от 2-50 листов			1 документ	50
	переплет на пластиковую пружину от 51-100 листов			1 документ	75
	переплет на металлическую пружину от 2-50 листов			1 документ	70
	переплет на металлическую пружину от 51-100 листов			1 документ	120
	переплет в твердом переплете до 100 листов			1 документ	300
	переплет в твердом переплете от 101-200 листов			1 документ	600
	переплет в твердом переплете от 201-300 листов			1 документ	1000
	обложка прозрачная для переплета			1 документ	50
9.	Предоставление клавишного музыкального инструмента (пианино) во временное пользование посетителям:				
9.1	для проигрывания музыкальных произведений из фонда библиотеки на клавишном музыкальном инструменте, самостоятельных занятий и репетиций с использованием пианино			1 час (первый час бесплатно)	200

10.	Услуги по реставрации книг (других печатных изданий) заказчика	1 издание	договорная
11.	Прочие услуги		
	Запись информации на внешние носители	1 Мб	50
	Работа за компьютером	1 час	30
	Предоставление информации из баз информационных систем	1 Мб	20
	Обеспечение условий для кино, видео, фотосъемки	1 час	1000
	Организация и проведение мероприятий	1 час	1000
	Транскрибирование (расшифровка и набор) аудиозаписей	1 мин	20
	Коворкинг (предоставление в аренду рабочего места или пространства с ПК, МФУ)	1 год	договорная

Учреждение предоставляет выдачу постоянных читательских билетов неработающим пенсионерам со скидкой в размере 50%, а также выдачу разового читательского билета пенсионерам 1 раз в год бесплатно.

Инвалидам и участникам войн, инвалидам труда, инвалидам с детства предоставляется бесплатная выдача постоянных и разовых читательских билетов

Учреждение оказывает дополнительные виды платных услуг, не указанных в настоящем прейскуранте, согласно п. 2 п.п 2.7 Устава ГБУК НБ им. А.-З. Валиди РБ на договорной основе.

Главный бухгалтер



В.И. Сулейманова

Зам. директора по
библиотечному обслуживанию



Л.Ш. Ильясова

Зам. директора по методической
и библиографической работе



А.М. Фатхутдинова

Зам. директора по развитию
информационных и инновационных
технологий



Р.У. Байзитов

исп. Абдуллин Р.Р